

ZARZĄDZENIE NR 19/2025

Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu

z dnia 21 maja 2025 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert złożonych w otwartym konkursie ofert nr ZP.422.1.2025 na zadanie z zakresu pomocy społecznej na 2025 rok

Na podstawie § 4 ust. 2 pkt 10 załącznika do Zarządzenia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu Nr 21/2024 z dnia 02 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu, art. 15 ust. 2a-2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu Nr 16/2025 z dnia 08 maja 2025 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert nr ZP.422.1.2025 na zadanie z zakresu pomocy społecznej na 2025 rok

zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zaopiniowania złożonych wniosków przez organizacje pozarządowe w ramach otwartego konkursu ofert nr ZP.422.1.2025 na zadanie z zakresu pomocy społecznej na 2025 rok, powołuję Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Jakub Kochowicz - Przewodniczący Komisji (Sekretarz Gminy Świecie);
- 2) Monika Orkiszewska - Członek Komisji (Główny Księgowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu);
- 3) Iwona Wamka - Członek Komisji (Kierownik Działu Realizacji Świadczeń Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu);
- 4) Dariusz Guz - Członek Komisji (Zastępca Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu);
- 5) Stefania Konkołowicz-Dudzińska - Sekretarz (pracownik merytoryczny Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu).

§ 2. 1. Przed przystąpieniem Komisji Konkursowej do oceny ofert pod względem merytorycznym, oceny ofert pod względem formalnym na kartach oceny formalnej dokonają wszyscy członkowie Komisji.

2. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją jest organem opiniodawczym w zakresie oceny merytorycznej ofert uczestniczących w postępowaniu konkursowym.

§ 3. Zadaniem Komisji jest:

1. Dokonanie oceny pod względem formalnym i merytorycznym ofert złożonych w otwartym konkursie ofert nr ZP.422.1.2025 na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej na rok 2025.

2. Sporządzenie i przedłożenie Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu protokołu końcowego.

§ 4. 1. Udział w pracach komisji konkursowej opiniującej oferty zgłoszone w otwartym konkursie ofert nr ZP. 422.1.2025 na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej jest nieodpłatny.

2. Członkowie Komisji wypełniają oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

4. Termin i miejsce posiedzeń Komisji ustala Przewodniczący Komisji. Każdy z członków Komisji jest o nich informowany telefonicznie, pisemnie lub e-mailem.

5. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

6. Komisja przystępuje do prac, gdy w posiedzeniu bierze udział przynajmniej 2/3 pełnego składu Komisji.

7. Komisja Konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.

9. W przypadku równego podziału głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego Komisji.

11. Każdy z członków komisji ocenia wnioski biorąc pod uwagę kryteria określone w karcie oceny.

12. Skala punktacji kryteriów zawarta jest w ogłoszeniu o konkursie.

13. Po dokonaniu oceny ofert komisja sporządza zbiorczy formularz oceny ofert, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może ustalić uzupełniający sposób oceny ofert w ramach kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.

15. Posiedzenie Komisji jest protokołowane.

16. Po zakończeniu prac Komisja przedstawia Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu protokół końcowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

17. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 5. Przygotowanie treści ogłoszenia o wynikach konkursu nr ZP.422.1.2025 oraz pisemne zawiadomienie uprawnionych podmiotów nastąpi po zatwierdzeniu przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu.

§ 6. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert nr ZP.422.1.2025 zostanie podane do wiadomości publicznej, nastąpi po ich zatwierdzeniu przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu.

§ 7. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu do zapoznania z treścią niniejszego Zarządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Świeciu

mgr Sylwia Kryszak

Otrzymują:

1. KIEROWNIK OPS
2. ZK
3. DO
4. DK
5. DRŚ
6. DPS
7. DŚRiFA
8. DUO
9. SBHP
10. ZP
11. PP
12. AR
13. AON
14. P
15. SB
16. MW
17. DDP

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ OPINIUJĄCEJ OFERTY
SKŁADANE W OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA
Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ W RAMACH RESORTOWEGO
PROGRAMU MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ „OPIEKA
WYTCHNIENIOWA” DLA JST - EDYCJA 2025 FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW
FUNDUSZU SOLIDARNOŚCIOWEGO**

W związku z powołaniem mnie do pracy jako członka Komisji Konkursowej, oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie nr ZP.442.1.2025 ogłoszonym przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu dnia 08 maja 2025 roku

**na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej w ramach Resortowego Programu
Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla JST
- edycja 2025 finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego,**

który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W razie zmiany jakiegokolwiek informacji podanej w oświadczeniu, zobowiązuje się do niezwłocznego złożenia w formie pisemnej nowego oświadczenia.

.....
(data, imię i nazwisko)



ZBIORCZY FORMULARZ OCENY OFERT - WZÓR
Konkurs nr ZP.442.1.2025

Lp.	Nazwa oferenta	Ilość uzyskanych punktów	Wnioskowana kwota dotacji	Propozycja dofinansowania

Świecie, dnia.....

Podpisy członków Komisji:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ Z DNIA r.
w sprawie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej w ramach Resortowego Programu
Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytnieniowa” dla JST - edycja 2025
finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.

W dniu r. w sali budynku Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu
rozpoczęła posiedzenie komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem nr 19/2025 Kierownika
Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu z dnia 21 maja 2025 r. w sprawie powołania Komisji
Konkursowej do rozpatrzenia ofert złożonych w otwartym konkursie ofert nr ZP.422.1.2025
na zadanie z zakresu pomocy społecznej na 2025 rok. Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.

Przedmiotem posiedzenia było otwarcie złożonych ofert przez organizacje pozarządowe
w terminie do dnia r. uczestniczących w konkursie ofert nr
....., na które przeznaczono środki finansowe w wysokości,
ogłoszonego na stronie internetowej: opsswiecie.bip.gov.pl.

Komisja dokonała następujących czynności:

1. Członkowie Komisji zapoznali się z treścią oraz złożyli oświadczenia o bezstronności.
2. Komisja stwierdziła, że do dnia..... r. wpłynęło/a..... oferty/a złożona przez:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
3. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu r. w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu przy ul. Gen. J. Hallera 11, 86-100 Świecie w sali nr w obecności Komisji Konkursowej.
4. Przed otwarciem ofert dokonano numeracji i przystąpiono do sprawdzania ofert.

5. Komisja dokonała oceny formalnej ofert poprzez wypełnienie dla każdej oferty formularza oceny formalnej stanowiącej załączniki do niniejszego protokołu:

1) W ramach ogłoszonego konkursu wpłynęło łącznie ofert, z których Komisja wezwała do uzupełnień formalnych.

2) Po dokonaniu oceny formalnej Komisja postanowiła:

a) Dopuszczać do dalszej części konkursu następujące oferty spełniające wymogi formalne:

1)

2)

b) Nie dopuszczać do dalszej części konkursu następujące oferty:

1)

2)

Uzasadnienie:

1. Każdy członek Komisji dokonał oceny każdej z ofert poprzez wypełnienie karty oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik do niniejszego protokołu.

2. Na podstawie dokonanych ocen przez członków Komisji, sporządzono zbiorczy formularz oceny ofert, stanowiący załącznik do niniejszego protokołu.

3. Po złożeniu podpisów na protokole Komisja zakończyła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.

2.

3.

4.

5.

Akceptacja Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej
w Świeciu:

.....

2

